

***Vedtægter
for
den selvejende institution
Bagsværd Kostskole og Gymnasium***

***§ 1
Hjemsted og formål***

Bagsværd Kostskole og Gymnasium, Aldershvilevej 138, 2880 Bagsværd, er en selvejende, uafhængig institution med hjemsted i Gladsaxe Kommune, Region Hovedstaden. Skolens CVR-nummer er 70876116.

Undervisningen skal ske i henhold til de til enhver tid for private grundskoler og private gymnasieskoler gældende love og bekendtgørelser. Til skolen er knyttet en kostafdeling for både grundskolens og gymnasiets elever.

Skolen er oprettet den 17. november 1908.

Bagsværd Kostskole og Gymnasiums formål er at fremme hver enkelt elevs mulighed for faglig indsigt og personlig udvikling i forpligtet fællesskab med andre.

Skolens mål er at skabe de bedste betingelser for dannelse og uddannelse, for opdragelse og undervisning.

Skolens særlige muligheder ligger i dens tilbud om helhed - mellem skolefritidsordning, grundskole, gymnasium og kostskole og i samarbejdet mellem skole og hjem.

På alle niveauer tilstræbes det at give rum for den enkeltes individuelle og sociale muligheder gennem

- faglig fordybelse
- samarbejde mellem fagene og skoleafdelingerne
- udvikling af udtryksfærdighed og lydhørhed
- oplevelser, der nærer følelsesliv og intellekt, kreativitet og virkelyst
- udvikling af personlig ansvarlighed, dømmekraft og sans for proportioner
- stadigt voksende selvforståelse og omverdensforståelse samt evne og lyst til samarbejde
- forståelse for samspil mellem egen og andres kultur
- opdragelse til respekt for fællesskab og demokratiske værdier.

Bagsværd Kostskole og Gymnasium danner et stærkt udgangspunkt for elevernes tilværelse i et fremtidigt internationalt samfund.

§2 *Skolens drift*

- Stk. 1. Skolens drift gennemføres ved offentlige tilskud, ved skolepenge for eleverne og eventuelt ved bidrag fra andre.
- Stk. 2. Bidrag til skolen giver ikke ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art.
- Stk. 3. Et eventuelt overskud ved skolens drift tilfalder skolen og anvendes til tilvejebringelse af en kapital til imødegåelse af fremtidige års eventuelle underskud og i øvrigt til bedste for skolen.

§ 3 *Bestyrelsens sammensætning*

- Stk. 1. Bestyrelsen består af 5 medlemmer, hvoraf 3 skal vælges af og blandt forældrene til elever på skolen, mens 2 medlemmer vælges af bestyrelsen.
Ved eventuel supplerung af bestyrelsen i valgperiodens løb skal antallet af forældrerepræsentanter i bestyrelsen opretholdes.
Bestyrelsen bør så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd.

Forældrevalgte bestyrelsesmedlemmer :

Forældrekrederen består af forældrene til børn på skolen, og forældrenes rettigheder i medfør af lov om friskoler og private grundskoler m.v. tilkommer den eller de personer, der har forældremyndigheden over eleven. Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældrekrederen indkaldes til et møde, eventuelt i forbindelse med generalforsamlingen, hvor alene forældremyndighedsindehavere kan foretage valg af tilsynsførende og valg af de tre forældrerepræsentanter til bestyrelsen.

Bestyrelsens medlemmer vælges for 3 år og afgår med 1 årligt for så vidt angår de forældrevalgte, mens de bestyrelsesvalgte vælges for 4 år og afgår hvert andet år. Genvalg kan finde sted. Bestyrelsesmedlemmer kan ikke afsættes i funktionsperioden.

Forældrekrederen vælger en suppleant, som automatisk optages i bestyrelsen, hvis en eller flere forældrerepræsentanter træder ud af bestyrelsen. Det nye medlem indtræder i resten af det afgåede medlems funktionsperiode.

Forældrevalgte bestyrelsesmedlemmer kan kun være medlem af bestyrelsen, så længe de har børn på skolen. Udmeldes barnet, tiltræder suppleanten.

Bestyrelsesvalgte bestyrelsesmedlemmer:

Senest i december måned i de år, hvor et medlem er på valg, vælger bestyrelsen med simpel stemmeflerhed ét eller flere medlemmer til bestyrelsen for en funktionstid på 4 år. Funktionsperioden begynder den 1. januar i det påfølgende år. Der vælges ingen suppleant for et bestyrelsesvalgt bestyrelsesmedlem. Afgår et sådant medlem inden udløbet af den pågældendes funktionstid, vælger bestyrelsen inden 2 måneder et nyt medlem, der fungerer i resten af det afgåede medlems funktionsperiode.

Skolens ansatte kan ikke være medlem af bestyrelsen og kan kun deltage i valg af bestyrelsen, når disse samtidigt er forældre til elever på skolen.

Forældrerepræsentanter:

Hver classes forældre vælger ved det årligt afholdte klassemøde en forældrerepræsentant og en suppleant for denne.

Forældrerepræsentantens opgave er først og fremmest at være bindeleddet mellem klassens forældre og klassens lærere (personificeret i klasselæreren).

- Stk. 2. De forældrevalgte bestyrelsesmedlemmer skal ikke udtræde af bestyrelsen, hvis deres børn i valgperioden udskrives af skolen mod forældrenes ønske.
Bestyrelsesmedlemmerne er ikke med udøvelsen af bestyrelseshvervet undergivet beslutninger truffet af den organisation, institution, forening eller lignende, som har valgt eller udpeget den pågældende.
- Stk. 3. Skolens rektor, vicerektor, afdelingsinspektøren for grundskolen, kostskoleinspektøren og økonomiinspektøren har ret til at deltage i bestyrelsens møder, men har ikke stemmeret. To repræsentanter fra skolens lærerstab, en fra gymnasiet og en fra grundskolen, samt en repræsentant for skolens øvrige medarbejdergrupper har ret til at deltage i bestyrelsens møder, dog uden stemmeret.
Elevrådet i gymnasiet udpeger en elevrepræsentant til bestyrelsen. Repræsentanten har ikke stemmeret.
- Stk. 4. Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige og bo i Danmark, og mindst et flertal, herunder formanden, skal være registreret i CPR med bopæl i Danmark.
- Stk. 5. Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld, men kan blive ansvarlig efter dansk rets almindelige erstatningsregler og kan ikke modtage honorar af skolens midler for varetagelsen af hvervet som bestyrelsesmedlem.

§ 4

Bestyrelsens opgaver

- Stk. 1. Bestyrelsen varetager skolens overordnede ledelse samt er ansvarlig for skolens drift, herunder at forvaltningen af de statslige tilskud er i overensstemmelse med reglerne for private gymnasier og frie grundskoler og med skolens vedtægt.
- Stk. 2. Bestyrelsen fastsætter størrelsen af skolepengene.
- Stk. 3. Rektor har den daglige ledelse af skolen. Rektor er ansvarlig for skolens virksomhed overfor bestyrelsen. Rektor skal have undervisningskompetence i et eller flere fag indenfor gymnasiets eller HF's fagrække. Rektor har det pædagogiske ansvar for skolens undervisning, prøver og eksamen over for undervisningsministeren.
Bestyrelsen ansætter og afskediger rektor og andet fastansat personale efter indstilling fra rektor.
Undervisningsministeren godkender skolens rektor.
- Stk. 4. Bestyrelsen er ansvarlig for, at der hvert år udarbejdes årsrapport for skolen og for, at årsrapporten underkastes betryggende revision efter gældende regler, og at revisor vælges af bestyrelsen. Årsrapportens udarbejdelse og revision skal være afsluttet senest 1. april det følgende år. Alle bestyrelsesmedlemmer skal underskrive årsrapporten og afgive en erklæring på tro og lov om, at de opfylder betingelserne for medlemskab.
- Stk. 5. Bestyrelsen er ansvarlig for, at alle forældre i grundskoleafdelingen vælger en tilsynsførende og fastsætter retningslinjer for forældrekredeens eget tilsyn med grundskolen.
- Stk. 6. Forældre til elever, elever, der er myndige, og fastansatte ved skolen har altid ret til at få kendskab til budgetter, regnskaber/ revisionsprotokol som er godkendt i bestyrelsen.
Bestyrelsen kan fastsætte nærmere regler for retten til indsigt i skolens forhold.
Oplysninger, der er omfattet af bestemmelserne om tavshedspligt i forvaltningsloven, kan ikke gengives.
- Stk. 7. Bestyrelsen konstituerer sig selv og formanden vælges af bestyrelsens midte.
Et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen øjeblikkeligt, hvis medlemmet ikke længere opfylder habilitetsbetingelsen for at være medlem af bestyrelsen, jvf habilitetsbestemmelserne i lov om gymnasiet og lov om friskoler og private grundskoler m.v. samt vedtægtsbekendtgørelsen for private gymnasieskoler. I tilfælde af et medlems udtræden i funktionsperioden, f.eks. ved generel inhabilitet, indtræder suppleanten, hvis en sådan er valgt. Hvis dette ikke er muligt, udpeges eller vælges et nyt medlem hurtigst muligt for resten af perioden.

For bestyrelsen, lederen og andre ansatte ved skolen gælder i øvrigt bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 om inhabilitet og i kapitel 8 om tavshedspligt m.v.

Bestyrelsen fastsætter en forretningsorden for sin virksomhed, der mindst skal indeholde bestemmelser om, hvordan indkaldelse til bestyrelsens møder skal ske.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er mødt personlig frem og bestyrelsen træffer beslutning ved almindelig stemmeflerhed. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt eller brev. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

- Stk. 8 Bestyrelsen fører protokol over sine beslutninger. Ethvert bestyrelsesmedlem har ret til at få ført sin afvigende mening til protokols. Protokollen skal underskrives af de medlemmer der har deltaget i mødet. Konstateret inhabilitet skal endvidere indføres i protokollen.
- Stk. 9 Bestyrelsen skal forvalte skolens midler til størst mulig gavn for skolen og skal tage skyldige økonomiske hensyn. Likvide midler skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne herom i gymnasieloven og friskoleloven og må ikke anbringes på konti mv., som andre end skolen har rådighed over.
- Stk.10 Bestyrelsen træffer beslutning om ændring af vedtægten.

§5

Tegningsret

- Stk. 1. Skolen tegnes og forpligtes dermed udadtil enten af bestyrelsens formand og rektor i forening eller af en af disse i forening med bestyrelsens næstformand. Tegningsretten kan ikke delegeres, og der kan ikke gives prokura.
- Stk. 2. Bestyrelsen træffer beslutning om køb/salg og pantsætning af fast ejendom. Til køb, salg og pantsætning eller andre dispositioner over skolens faste ejendomme kræves underskrift af mindst 4/5 af bestyrelsens medlemmer.

§6

Nedlæggelse

- Stk. 1. Beslutning om skolens nedlæggelse træffes af bestyrelsen. Ministeriet skal orienteres af bestyrelsen, hvis skolen standser sine betalinger, begæres konkurs, eller der i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstilles.
- Stk. 2. Forældrene orienteres umiddelbart herefter om bestyrelsens beslutning om nedlæggelse og grundlaget herfor.
- Stk. 3. Ophører skolen med at drive skolevirksomhed, skal den nedlægges.
- Stk. 4. Det påhviler bestyrelsen at give Undervisningsministeriet og de kommuner, hvor eleverne er hjemmehørende, meddelelse om skolens nedlæggelse.
- Stk. 5. Det påhviler den siddende bestyrelse at fungere videre, indtil den økonomiske opgørelse af skolens aktiver og passiver er gennemført efter gældende regler eller er overgået til behandling i skifteretten.
- Stk. 6. Bestyrelsen har ansvaret for bevarelsen af skolens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse i anledning af skolens nedlæggelse foretages efter gældende regler samt for, at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægterne.
- Stk. 7. Overskydende midler anvendes med Undervisningsministeriets godkendelse til skoleformål, der støttes gennem lov om friskoler og private grundskoler mv.

Vedtægternes bestemmelser om skolens styrelse og økonomiske forhold skal godkendes af Undervisningsministeriet.

Vedtægterne underskrives af samtlige bestyrelsesmedlemmer, og bestyrelsesmedlemmernes navn og adresse angives med maskinskrift.

Victor Feddersen (formand)
Ingersvej 7
2920 Charlottenlund

Henriette Halvorsen
Aldershvilevej 78
2880 Bagsværd

Dorte Brusgaard
Værebrovej 52, 4, 1
2880 Bagsværd.

Stine Koldt Meno
Vibevænget 19
2880 Bagsværd

Thomas Schnegelsberg
Jomfrubakken 23
3500 Værløse